

დამტკიცებულია :

სსიპ კოლეჯის „ოპიზარი“ დირექტორის

ბრძანებით # 94 08/11/2022 წელი

შესულია ცვლილება:ბრძანებით N87 09/06/2025 წელი

სსიპ კოლეჯში „ოპიზარი“ შუალედური შეფასების ჩატარების წესი

მუხლი 1. რეგულირების სფერო

1. წინამდებარე წესი კოლეჯის კომპეტენციის ფარგლებში განსაზღვრავს სამუშაოზე დაფუძნებული სწავლების ფორმით (რეალური/იმიტირებული, კოოპერაციული და დუალური) განხორციელებულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე შუალედური შეფასების წესსა და პირობებს სსიპ კოლეჯის „ოპიზარი“ სასწავლო ფართზე მის:ქ.ახალციხე ,შოთა რუსთველის ქუჩა N11)

მუხლი 2. შუალედური შეფასების არსი და მიზანი

1. შუალედური შეფასება, როგორც განმავითარებელი შეფასება, ადგენს პროფესიული სტუდენტის განვითარების დინამიკას, მიმართულია სწავლების ხარისხის გაუმჯობესებისაკენ. გამოიყენება, როგორც პროფესიული სტუდენტის მხარდაჭერის მიზნებისათვის, ასევე - პროგრამის შემდგომი სრულყოფისთვის.

2. შუალედური შეფასების საგანია პროფესიული სტუდენტის პროფესიული ცოდნა და უნარები/კომპეტენციები. შუალედური შეფასების თემატიკა ეფუძნება შუალედური შეფასების ჩატარებამდე მიღწეულ სწავლის შედეგებს.

3. დუალური და კოოპერაციული პროგრამების შემთხვევაში კომპანიაში მისაღწევი სწავლის შედეგების მიღწევა დასტურდება პროფესიული სტუდენტის ჩანაწერების ჟურნალში ინსტრუქტორის მიერ გაკეთებული შესაბამისი ჩანაწერებით.

4. შუალედურ შეფასებაში მონაწილეობა პროფესიული სტუდენტისათვის სავალდებულოა. შუალედურ შეფასებაში მონაწილეობა წარმოადგენს საკვალიფიკაციო გამოცდაზე დაშვების წინაპირობას.

მუხლი 3. პროფესიული სტუდენტის მიღწევების შეფასების სისტემა

1. პროფესიული სტუდენტის შეფასების სისტემა მოიცავს შეფასების ინსტრუმენტს, შეფასების პროცესსა და შეფასების მტკიცებულებას.

2. კოლეჯი უზრუნველყოფს ვალიდურ, სანდო, სამართლიან, გამჭვირვალე და ობიექტურ შეფასების სისტემას.

3. შეფასების სისტემა ვალიდურია, თუ გამოყენებული შეფასების ინსტრუმენტი ვარგისია იმ სწავლის შედეგების დადასტურებისათვის რომელსაც ეფუძნება შუალედური შეფასების შინაარსი;

4. შეფასების სისტემა სანდოა, თუ განხორციელებული შეფასების შედეგები გამყარებულია სათანადო მტკიცებულებებით. სანდოობა უზრუნველყოფილი უნდა

იყოს პროფესიული სტუდენტის ნაშრომით ან/და შეფასების კომისიის ჩანაწერების ფურცლით (ე.წ. ჩეკლისტი).

5. შეფასების სისტემა გამჭვირვალეა, თუ შეფასების პროცესი და დადასტურების პირობები, მოთხოვნები, ასევე, შუალედური შეფასების შესახებ სხვა საჭირო ინფორმაცია, წინასწარ არის ცნობილი ყველა შესაფასებელი პირისათვის.

6. შეფასების სისტემა სამართლიანია, თუ შეფასების პროცესი ორგანიზებულია იმგვარად, რომ ის საშუალებას აძლევს შესაფასებელ პირს დაადასტუროს კომპეტენციების არსებობა (მათ შორის, შეფასების დრო, შეფასების გარემო და სხვა პირობები). ასევე, შეფასებისას ყველა შესაფასებელი პირი ერთნაირ პირობებში იქნა ჩაყენებული.

7. შეფასების სისტემა ობიექტურია, თუ ყველა შესაფასებელი პირი ერთნაირი შესრულების პირობებში ერთნაირად არის შეფასებული.

მუხლი 4. შუალედური შეფასების ადმინისტრირების ჯგუფი

1. შუალედური შეფასების ორგანიზებისა და ადმინისტრირების მიზნით, იქმნება შუალედური შეფასების ადმინისტრირების ჯგუფი (შემდეგში - ადმინისტრირების ჯგუფი), შუალედურ შეფასებამდე არანაკლებ ორი კვირით ადრე.

2. ადმინისტრირების ჯგუფის სავალდებულო წევრები არიან:

დირექტორის მოადგილე, სასწავლო პროცესის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მართვის სპეციალისტი, სასწავლო და ადმინისტრაციული პროცესის მენეჯერი/სპეციალისტი; შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი;

3. შუალედური ადმინისტრირების ჯგუფის ხელმძღვანელი განისაზღვრება კოლეჯის დირექტორის დირექტორის ბრძანებით.

6. შუალედური შეფასების ადმინისტრირების ჯგუფი :

□ განსაზღვრავს შუალედური შეფასების (მათ შორის, განმეორებითი შუალედური შეფასების) თარიღს/თარიღებს;

□ კოლეჯის დირექტორს წარუდგენს ინფორმაციას შუალედური შეფასების თარიღების შესახებ;

□ ახოცრიელებს პროფესიულ სტუდენტთა ინფორმირების (მათ შორის, შუალედური შეფასების ინსტრუმენტის, შეფასების კრიტერიუმების, შეფასების მეთოდების შესახებ) მიზნით, ხვდება პროფესიულ სტუდენტებს არაუგვიანეს 10 დღისა შეფასების თარიღამდე);

□ შეფასების კომისიის წევრებს(ელ.ფოსტით) აცნობებს მათ შესაბამის პროგრამაზე შეფასების (მათ შორის, განმეორებითი შუალედური შეფასების) თარიღის შესახებ, არაუგვიანეს 5 დღით ადრე შეფასების თარიღის დადგომამდე;

□ განიხილავს პროფესიულ სტუდენტთა განცხადებებს შუალედური შეფასების აღდგენის თაობაზე და იღებს შესაბამის გადაწყვეტილებას;

□ შუალედური შეფასების საბოლოო შედეგებს აცნობებს პროფესიულ სტუდენტებს შუალედური შეფასების შედეგების მიღებიდან მაქსიმუმ 3 სამუშაო დღის ვადაში;

□ შუალედური შეფასების კომისიას უწევს ტექნიკურ მხარდაჭერას შეფასების პროცესში. ასევე, შეფასების კომისიის წევრებს გააცნობს შეფასების ინსტრუმენტს, კრიტერიუმებს და შუალედური შეფასების წესს. აღნიშნული ფუნქცია ადმინისტრირების ჯგუფის შეთავაზებით შესაძლებელია შეასრულოს სხვა ორგანიზაციამ (დარგობრივი ასოციაცია, სავაჭრო - სამრეწველო პალატა და სხვ.);

- უზრუნველყოფს შუალედური შეფასების ჩატარებისთვის შესაბამის გარემოს.
- კოლეჯის დირექტორს აწვდის ინფორმაციას შუალედური შეფასებისათვის საჭირო რესურსის შესახებ, გონივრულ ვადაში, ასეთის საჭიროების შემთხვევაში;
- პროგრამის განმახორციელებლებს აწვდის ინფორმაციას შუალედური შეფასების შედეგების თაობაზე;
- ახორციელებს შუალედური შეფასების პროცესის ადმინისტრირებისთვის საჭირო სხვა ღონისძიებებს.
- ადმინისტრირების ჯგუფი ანგარიშვალდებულია დირექტორის წინაშე.
- ადმინისტრირების ჯგუფი დირექტორს წარუდგენს ინფორმაციას შუალედურ შეფასებაზე გამოუცხადებელ პროფესიულ სტუდენტთა შესახებ. ამ ინფორმაციას ადმინისტრირების ჯგუფი დირექტორს აწვდის შუალედური შეფასების გასაჩივრებისა და გადაწყვეტილების მიღების ვადის გასვლიდან არაუგვიანეს მეორე სამუშაო დღისა.
- ადმინისტრირების ჯგუფის გადაწყვეტილების საფუძველზე, ჯგუფის ხელმძღვანელი სამსახურის ბარათის საფუძველზე წარუდგენს კოლეჯის დირექტორს შეფასების კომისიის წევრთა კანდიდატურებს, შეფასების თარიღამდე არაუგვიანეს 7 დღისა.
- კოლეჯი შუალედური შეფასების კომისიის მოწვეულ წევრებიდან იღებს თანხმობებს, შუალედური შეფასების პროცესში ჩართვის შესახებ.

მუხლი 5. შუალედური შეფასების კომისია

1. შუალედურ შეფასებას ახორციელებს შუალედური შეფასების კომისია (შემდგომში - შეფასების კომისია).
2. შეფასების კომისიის შემადგენლობას, ადმინისტრირების ჯგუფის ხელმძღვანელის მომართვის საფუძველზე, ამტკიცებს კოლეჯის დირექტორი.
3. შეფასების კომისია შედგება მინიმუმ 3 წევრისგან. კომისიის შემადგენლობის ნახევარზე მეტს უნდა ქმნიდეს პარტნიორი ორგანიზაციების/დარგობრივიასოციაციების/სხვა პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების წარმომადგენლები/ დარგის/განათლების ექსპერტები.
4. შეფასების კომისიის შემადგენლობაში დასაშვებია შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავებაში ჩართული პირების მონაწილეობა.
5. შეფასების კომისიის წევრი ვალდებულია შეაფასოს პროფესიული სტუდენტი.
6. შეფასების კომისიის წევრი ვალდებულია წინასწარ გაეცნოს სამუშაო ჯგუფის ფარგლებში შექმნილ შეფასების ინსტრუმენტს და მონაწილეობა მიიღოს ადმინისტრირების ჯგუფის მიერ ორგანიზებულ საკონსულტაციო შეხვედრაში, შუალედური შეფასების პროცედურებთან დაკავშირებით.
7. შუალედური შეფასების კომისია შეფასებისას ეყრდნობა არსებულ შეფასების ინსტრუმენტს და შეფასების კრიტერიუმებს, რომელსაც გავლილი აქვს ვალიდაცია, სასურველია შუალედური შეფასების კომისიის წევრი თავად იყოს ვალიდატორი.

8. შუალედური შეფასების კომისიის წევრები დამოუკიდებლად აფასებენ ნაშრომს და წერენ ქულას. განსხვავება ქულებს შორის არ უნდა აღემატებოდეს 10 ქულას.

9. საბოლოო ქულა არის საშუალო არითმეტიკული, თუმცა, ქულებს შორის დიდი სხვაობის შემთხვევაში (10 ქულაზე მეტი) კომისიის წევრებს შორის უნდა მოხდეს ნამუშევრის განხილვა და საერთო ქულის შეჯერება.

10. პროფესიულ სტუდენტთა ნაშრომების შეფასებისას, საჭიროების შემთხვევაში, შეფასების კომისიის წევრები უფლებამოსილი არიან მოითხოვონ შეფასების ინსტრუმენტის შემმუშავებელ სამუშაო ჯგუფის წევრებთან კონსულტაცია.

მუხლი 6. პროფესიული სტუდენტის შუალედური შეფასების ინსტრუმენტი

1. შუალედური შეფასების ფარგლებში გამოიყენება დიფერენცირებული შეფასების სისტემა.

2. მაქსიმალური შეფასება - 100 ქულა. გადაწყვეტილებას თეორიულ და პრაქტიკულ კომპონენტებს შორის თანაფარდობის თაობაზე იღებს შუალედური შეფასების ინსტრუმენტის შემმუშავებელთან დაკავშირებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფი. ამასთან, პრაქტიკული კომპონენტის ხვედრითი წილი უნდა შეადგენდეს საერთო შეფასების არანაკლებ - 60%-ს.

3. პროფესიული სტუდენტის მიღწევების შეფასების ინსტრუმენტია შუალედური კომპლექსური დავალება, რომელსაც შუალედური შეფასების მიზნებისთვის ასრულებს პროფესიული სტუდენტი, რომლის საშუალებითაც წარმოჩინდება პროფესიული სტუდენტის მიღწევები შეფასების საგანთან მიმართებით.

4. შუალედური კომპლექსური დავალება შესაძლებელია მოიცავდეს თეორიულ და პრაქტიკულ ასპექტებს. შუალედური დავალების პირობა/პირობები იმგვარად ჩამოყალიბდეს, რომ წარმოჩნდეს როგორც პროფესიული სტუდენტის თეორიული ცოდნა, ასევე - პროფესიული სტუდენტის პრაქტიკული უნარი.

5. შუალედური დავალება შემუშავდება იმ პროფესიული ცოდნისა და უნარების ფარგლებში, რომლის გამომუშავებისკენაც მიმართულია პროფესიული სტუდენტების დადასტურებული სწავლის შედეგები.

6. შეფასების კრიტერიუმები არის შუალედური დავალების ნაწილი და მიეთითება შუალედურ დავალებაში.

7. შუალედური შეფასებისთვის განკუთვნილი დრო არ უნდა იყოს 2 საათზე ნაკლები.

8. შუალედური შეფასების ინსტრუმენტი მოიცავს მინიმუმ შემდეგ ინფორმაციას: პროფესიული სტუდენტის სახელი და გვარი, შეფასების თარიღი, შესაბამისი

პროგრამის დასახელება, შეფასების ტიპის დასახელება (შუალედური შეფასება), დავალების სახე, დავალების პირობა, დავალების შესასრულებლად განსაზღვრული დრო, შეფასებისთვის საჭირო გარემო - პირობები, სახარჯი რესურსი, შეფასების სქემა.

9. შეთანხმებული შეფასების ინსტრუმენტი მოიცავს ინფორმაციას ინსტრუმენტის შემმუშავებელთა და ვალიდატორთა შესახებ.

მუხლი 7. შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავება და ვალიდაცია

1. შუალედური შეფასების ინსტრუმენტს შეიმუშავებს სამუშაო ჯგუფი, რომლის შესაძლო წევრები არიან: სასწავლო პროცესზე პასუხისმგებელი პირი (მენეჯერი), პროგრამის ხელმძღვანელი, მოდულების განმახორციელებლები, კოოპერაციული პროგრამების შემთხვევაში, პარტნიორი ორგანიზაციის წარმომადგენელი, კოლეჯების წარმომადგენლები და სხვ.

2. შეფასების ინსტრუმენტი შეფასების თარიღამდე არაუგვიანეს 10 დღისა, გადის ვალიდაციას, კოლეჯის მიერ დადგენილი წესით. შესაძლებელია გარე ვალიდატორების მოწვევა. ინსტრუმენტის ვალიდაცია სხვა დაწესებულების განმახორციელებელთა მიერ. სასურველია ვალიდაციის პროცესში შუალედური შეფასების კომისიის წევრთა ჩართულობა.

3. შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავებისა და ვალიდაციის პროცესში ჩართული პირები, აგრეთვე - ადმინისტრირების ჯგუფის წევრები ვალდებული არიან არ გაამჟღავნონ თეორიული შუალედური დავალების შინაარსი.

მუხლი 8. შუალედური შეფასების შედეგები

1. შუალედური შეფასებაში მიღებული ქულა გავლენას არ ახდენს პროფესიული სტუდენტის სტატუსზე.

2. თითოეული პროფესიული სტუდენტი ინდივიდუალურად იღებს უკუკავშირის მის მიერ შესრულებულ დავალებასთან დაკავშირებით შეფასების კომისიის წევრების მიერ.

3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი შეფასებიდან (არსებობის შემთხვევაში, განმეორებითი შუალედური შეფასებიდან) მაქსიმუმ 10 დღის ვადაში აძლევს პროფესიულ სტუდენტებს ინდივიდუალურ უკუკავშირის მიღებულ შეფასებასთან მიმართებაში და საჭიროების შემთხვევაში პროგრამის განმახორციელებლებთან ერთად გეგმავს პროფესიული სტუდენტის /სტუდენტების მხარდაჭერის ღონისძიებებს.

4. შუალედური შეფასების შედეგები შესაძლებელია გახდეს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მიმდინარეობის სისტემატიური მონიტორინგის და

საჭიროების შემთხვევაში პროგრამის ცვლილების (სწავლების მეთოდები, შეფასების მეთოდები, სასწავლო რესურსი, სასწავლო გეგმა და სხვ.) საფუძველი.

მუხლი 9. შუალედური შეფასების პროცესი

1. პროფესიული სტუდენტი ვალდებულია, დროულად გამოცხადდეს შეფასების ადგილზე, გაიაროს რეგისტრაცია და მონაწილეობა მიიღოს შეფასების პროცესში.
2. შუალედური შეფასების პროცედურაზე გამოცხადებულ პროფესიულ სტუდენტთა რეგისტრაცია იწყება შეფასების დაწყებამდე 15 წუთით ადრე.
3. პროფესიული სტუდენტი, რომელიც არ გაივლის ამ მუხლით გათვალისწინებულ რეგისტრაციას, არ დაიშვება შეფასების პროცესზე.
4. შუალედური შეფასების პროცესზე, პროფესიული სტუდენტი უფლებამოსილია, თან იქონიოს წყალი, პირადი ჰიგიენის ნივთები. შეფასების კომისია პროფესიული სტუდენტის ჯანმრთელობის მდგომარეობის გათვალისწინებით, ნებას დართავს მას, გამოიყენოს სხვა ნივთები, რომელიც აუცილებელია პროფესიული სტუდენტისთვის.
5. პროფესიული სტუდენტი უფლებამოსილია, ამ მუხლის მე-4 პუნქტის გარდა, თან იქონიოს შუალედური დავალების შესრულებისთვის საჭირო იარაღები.
6. შეფასების პროცედურაზე, პროფესიულ სტუდენტს ეკრძალება ნებადართული ნივთების გარდა სხვა საგნების გამოყენება.
7. პროფესიული სტუდენტი ვალდებულია დაიცვას წესრიგი, შეფასების პროცედურაზე. აკრძალულია პროფესიული სტუდენტისთვის გამოყოფილი ადგილის უნებართვოდ დატოვება, გადალაპარაკება, ხმაური ან შეფასების პროცესისთვის სხვაგვარად ხელის შეშლა.
8. ამ მუხლით გათვალისწინებული პირობების უხეშად დარღვევის შემთხვევაში, პროფესიული სტუდენტი დატოვებს შეფასების პროცესს და მისი შეფასების ქულა განისაზღვრება ნულით.
9. რეკომენდებულია, შუალედური შეფასების პროცესს დაესწროს დამკვირვებლები. დამკვირვებელთა ოდენობამ ხელი არ უნდა შეუშალოს შეფასების პროცესს.

მუხლი 10. განმეორებითი შუალედური შეფასება.

1. პროფესიული სტუდენტი უფლებამოსილია ადადგინოს შუალედური შეფასება, რომელზეც არ გამოცხადდა საპატიო მიზეზით. ამისთვის ის დასაბუთებული განცხადებით მიმართავს ადმინისტრირების ჯგუფს, პირველივე შესაძლებლობისთანავე, მაგრამ, არაუგვიანეს შუალედური შეფასების თარიღიდან 5

სამუშაო დღისა და წარუდგენს მტკიცებულებას, რომელიც ადასტურებს შესაბამისი საპატიო მიზეზის არსებობას.

2. საპატიო მიზეზი, რომელიც პროფესიულ სტუდენტს აძლევს შუალედური შეფასების აღდგენის უფლებას, არის ავადმყოფობა, ახლო ნათესავის (მშობელი, მშვილბელი, შვილი, მინდობით აღსაზრდელი, ბაბუა, ბებია, შვილიშვილი, და, ძმა, მეუღლე, მასთან მუდმივად მცხოვრები პირი) გარდაცვალება, ან სხვა განსაკუთრებული ობიექტური გარემოება, რომელიც პროფესიული სტუდენტისგან დამოუკიდებელი მიზეზით შეუძლებელს ხდის პროფესიული სტუდენტის შუალედურ შეფასებაზე გამოცხადებას.

3. ავადმყოფობა დადასტურებული უნდა იყოს სამედიცინო დაწესებულების შესაბამისი უფლებამოსილების მქონე პირის მიერ ხელმოწერილი და ბეჭდით დამოწმებული დოკუმენტით, რომელიც პირდაპირ მიუთითებს შუალედურ შეფასებაზე გამოცხადების შეუძლებლობაზე.

4. ადმინისტრირების ჯგუფი ამ მუხლით გათვალისწინებულ საკითხზე გადაწყვეტილებას იღებს ჯგუფის წევრთა უმრავლესობით. გადაწყვეტილება აისახება ოქმში, რომელსაც ხელს აწერს შესაბამის პროგრამაზე, ჯგუფის ყველა წევრი. ხმების თანაბრად გაყოფის შემთხვევაში, გადაწყვეტილება მიიღება პროფესიული სტუდენტის სასარგებლოდ.

5. იმ შემთხვევაში, თუ ადმინისტრირების ჯგუფი არ დააკმაყოფილებს პროფესიული სტუდენტის განცხადებას, აცნობებს პროფესიულ სტუდენტს განცხადების წარდგენიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში.

6. იმ შემთხვევაში, თუ შუალედური შეფასების ადმინისტრირების ჯგუფი დააკმაყოფილებს პროფესიული სტუდენტის განცხადებას, ის დანიშნავს აღდგენითი შუალედური შეფასების თარიღს და ამის თაობაზე აცნობებს სტუდენტს, არაუგვიანეს აღდგენითი შუალედური შეფასების თარიღის დადგომამდე 5 სამუშაო დღით ადრე.

7. განმეორებითი შუალედური შეფასება უნდა ჩატარდეს შუალედური შეფასების დასრულებიდან მაქსიმუმ სამი კვირის ვადაში.

მუხლი 11. შუალედურ შეფასებაზე გამოუცხადებლობის შედეგები

1. პროფესიულ სტუდენტს, რომელიც შუალედურ შეფასებაზე (მათ შორის, განმეორებით შუალედურ შეფასებაზე) არ გამოცხადდება, შეუწყდება პროფესიული სტუდენტის სტატუსი, გარდა იმ შემთხვევისა, თუ პროფესიული სტუდენტი შუალედური შეფასების თარიღიდან 15 დღის ვადაში მიმართავს კოლეჯს პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერების მოთხოვნით.

2. პროფესიული სტუდენტი უფლებამოსილია, გაასაჩივროს დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტი პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის თაობაზე, კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

3. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის თაობაზე კოლეჯის დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ სამართლებრივი-აქტის ბათილად ცნობის შემთხვევაში, პროფესიულ სტუდენტს აღუდგება პროფესიული სტუდენტის სტატუსი და შუალედურ შეფასებაზე დაიშვება გონივრულ ვადაში.

მუხლი 12. პროფესიულ სტუდენტთან კომუნიკაცია

1. პროფესიულ სტუდენტთან კომუნიკაციისთვის გამოიყენება: პირისპირ კომუნიკაცია, კოლეჯისთვის ცნობილი ელექტრონული ფოსტა ან/და მობილური ტელეფონის ნომერი.
2. ელექტრონულ ფოსტაზე ან/და მობილური ტელეფონის ნომერზე გაგზავნილი ტექსტური შეტყობინება მიღებულად ითვლება.
3. პროფესიულ სტუდენტებს შეტყობინება ეგზავნებათ კოლეჯის ოფიციალური საკონტაქტო წყაროებიდან.

მუხლი 13. შუალედური შეფასების მტკიცებულება

1. შეფასების კომისია, შეფასებიდან მაქსიმუმ 3 სამუშაო დღის ვადაში გადასცემს შუალედური შეფასების შედეგებს ადმინისტრირების ჯგუფს.
2. შუალედური შეფასების ადმინისტრირების ჯგუფი, შუალედური შეფასებების მტკიცებულებებს გადასცემს სასწავლო პროცესის მენეჯერს/ სპეციალისტს შეფასების პერიოდის ან განმეორებითი შუალედური შეფასების დასრულებიდან 14 დღის ვადაში.
3. შუალედური შეფასების მტკიცებულებები წარმოადგენს განმავითარებელი შეფასების მტკიცებულებებს და ის ინახება კვალიფიკაციის მინიჭებამდე.

მუხლი 14. შუალედური შეფასების შედეგების გასაჩივრება

1. პროფესიული სტუდენტი, რომელიც არ დაუშვებს შუალედურ შეფასებაზე ან რომელსაც არ მისცეს გაცდენილი შუალედური შეფასების აღდგენის უფლება, უფლებამოსილია, არაუგვიანეს შეფასების თარიღიდან 7 დღისა დასაბუთებული პრეტენზიით, წერილობითი ფორმით მიმართოს კოლეჯის დირექტორს.
2. პროფესიული სტუდენტის განცხადების წარდგენიდან არაუგვიანეს 4 სამუშაო დღისა ადმინისტრირების ჯგუფი აპელაციის თარიღს აცნობებს განმცხადებელს (მის მიერ მითითებულ ტელეფონის ნომერზე/ელ. ფოსტაზე).
3. დირექტორი, განცხადების წარდგენიდან არაუგვიანეს 3 სამუშაო დღისა, შექმნის სააპელაციო კომისიას, რომელიც უნდა შედგებოდეს მინიმუმ 3 წევრისაგან და რომლის შემადგენლობაშიც უნდა მონაწილეობდეს იმ პარტნიორი ორგანიზაციის წარმომადგენელი, სადაც რეალურ სამუშაო გარემოში სწავლებას გადის პროფესიული სტუდენტი (კოოპერაციული პროგრამის შემთხვევაში)

4. სააპელაციო კომისიას თავმჯდომარეობს კოლეჯის დირექტორი. სააპელაციო კომისიაში არ შეიძლება შედიოდეს შუალედური შეფასების ადმინისტრირების ჯგუფის წევრი.

5. სააპელაციო კომისია გადაწყვეტილებას იღებს ზეპირი მოსმენის საფუძველზე.

6. სააპელაციო კომისია დანიშნავს განმეორებითი შუალედური შეფასების ახალ თარიღს, თუ მიიჩნევს, რომ არსებითად დაირღვა ამ წესით გათვალისწინებული პროცედურა. განმეორებითი შეფასება ინიშნება ამ წესით დადგენილ ვადაში.

7. სააპელაციო კომისია გადაწყვეტილებას იღებს სააპელაციო კომისიის წევრთა ხმების უმრავლესობით. გადაწყვეტილებას ხელს აწერს კომისიის ყველა წევრი.

მუხლი 15. შუალედური შეფასების ჩატარების პერიოდი

1. შუალედური შეფასება ტარდება პროგრამის განხორციელების შუა ეტაპზე (რაც ცალსახად არ გულისხმობს პროგრამის სასწავლო კვირების შუა პერიოდს.საორიენტაციოდ 40% დან 60%-მდე).

2. შუალედური შეფასების პერიოდი განისაზღვრება პროგრამის სასწავლო გეგმით. პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

3. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე, სადაც პრაქტიკული დავალების შესრულება დამოკიდებულია აგროვადებზე შესაძლებელია განისაზღვროს პრაქტიკული კომპონენტის შეფასების სხვა პერიოდი.

მუხლი.16 დასკვნითი დებულებები

1.საკითხი, რომელიც არ არის ასახული წინმდებარე წესში რეგულირდება „პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის/მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამის/პროფესიული მომზადების პროგრამის/პროფესიული გადამზადების პროგრამის სამუშაოზე დაფუძნებული სწავლების ფორმით განხორციელების წესისა და პირობების დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის 2022 წლის 09 აგვისტოს №416 დადგენილებისა და კოლეჯის დირექტორის მიერ გამოცემული სხვა ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ -სამართლებრივი აქტის -ბრძანების შესაბამისად.

2.ამ წესით გათვალისწინებული შუალედური შეფასებისა და საკვალიფიკაციო გამოცდის სავალდებულოება გავრცელდება საქართველოს მთავრობის 2022 წლის 09 აგვისტოს №416 დადგენილებით განსაზღვრულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე.

3. წესს ინდივიდუალური ადმინისტრაციული- სამართლებრივი აქტით- ბრძანებით ამტკიცებს კოლეჯის დირექტორი.

4. ამ წესში ცვლილებების და/ან დამატებების შეტანა ხდება კოლეჯის დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციული-სამართლებრივი აქტით- ბრძანებით.

(შესულია ცვლილება:ბრძანებით N 87 09/06/2025 წელი)